



บันทึกข้อความ

ส่วนบริหารทั่วไป
กองพัฒนาแห่งสำนักงานศกกลาง
เลขที่รับ-ส่ง กพท 651.6306
วันที่ - 2 ก.พ. 2566
16.004

ส่วนราชการ สำนักกฎหมายและที่ดิน ส่วนสอบสวนและคดี ฝ่ายสอบสวน โทร.๒๓๑๑

ที่ สมด ๑.๒/ท.๑๔/๖๕/๖๖ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณีทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

จก.ทท. ๖๕/๑๓๒๔
๑๖.๒ ก.พ. ๖๖
พอ.ทท. ๖๖/๑๙๙๐

- ① เรียน รชบ. รชส. รชว. ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ และเลขานุการกรม

ด้วยได้เกิดเหตุภัยธรรมชาติขึ้นในพื้นที่จังหวัดต่าง ๆ เป็นเหตุให้ทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายเป็นจำนวนมาก และกรมชลประทานจะต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๙ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐๖๐๑/๑๘๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๑ ประกอบกับปัจจุบันมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งกรมชลประทานและกรอบการทำงานของหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และเพื่อให้การปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวอยู่ในหลักเกณฑ์เดียวกัน สำนักกฎหมายและที่ดินเห็นสมควรแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติฯ ดังกล่าวและได้นำเรียนเสนอ อชช. ผ่าน รชธ. เพื่อพิจารณาอนุมัติแนวทางปฏิบัติกรณีทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ อชช. ได้พิจารณาอนุมัติแนวทางปฏิบัติฯ ดังกล่าวแล้ว


(ปรากฏตามเอกสารแนบ)

เรียน ผสภ. 16

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

เพื่อโปรดทราบ เห็นควรใน

ทุกฝ่าย/งานทราบแนบปฏิบัติต่อไป

 ๖ ก.พ. ๖๖

(นางสาวชุลฉัตร ชุลฉัตร)

บท.๑๖ พท.



(นายชีวิน อินทรานุกูล)

ผส.มต.

- ② เรียน ผอ.ทท.

เพื่อโปรดทราบ

และโปรดลงนาม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ช่วยเขียน

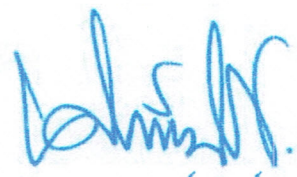
กำหนดหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไป

- ③ - ทราบ

- ④ - เรียน นร๖.ทท. ผสภ. 1-16 ผอ.ทท. ผตป.ทท.

และ ผนท.ทท.

เพื่อทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป



(นายเศกสิทธิ์ โพธิ์ชัย)

- ทราบ/ดำเนินการตามเสนอ. รักษาการในตำแหน่ง

- Website.

ผบท.พท. - ๓ ก.พ. ๒๕๖๖

(นายเดช เล็กวิชัย)

ผอ.พท.

- ๓ ก.พ. ๒๕๖๖



- ๖ ก.พ. ๒๕๖๖

(นายสมพล ชุมแก้ว)

ผสภ.๑๖

๗๑๑๑



แนวทางปฏิบัติกรณีทรัพย์สินของทางราชการได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

ขั้นตอนที่ ๑ การรายงานเบื้องต้นและการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง

๑. เมื่อเกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของทางราชการ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยไม่ชักช้าตามลำดับชั้นจนถึงอธิบดีกรมชลประทานผ่านสำนักกฎหมายและที่ดิน โดยให้สำนักหรือกองเสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ ท่าน (ผู้แทนของสำนักหรือกอง จำนวน ๑ ท่าน และผู้แทนของโครงการ จำนวน ๑ ท่าน) มีคุณสมบัติเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและมีได้มีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับกรณีที่เกิดขึ้นหรือมอบตำแหน่ง เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสวน (ประธานกรรมการควรมีตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการโครงการ) โดยในรายงานเบื้องต้นให้ระบุวัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ รายการทรัพย์สินที่เสียหาย ลักษณะและเหตุแห่งความเสียหายพร้อมพฤติการณ์แวดล้อมต่าง ๆ และหลักฐานที่เกี่ยวข้องเบื้องต้น หากทรัพย์สินได้รับความเสียหายเป็นเอกสารสิทธิหรือเอกสารราชการต้องไปแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนด้วย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ประวัติทรัพย์สินที่เสียหาย พร้อมเอกสารด้านพัสดุประกอบ

- วัตถุประสงค์ของการก่อสร้างหรือจัดหาทรัพย์สินที่เสียหาย
- ผู้ใดก่อสร้างหรือจัดหา เป็นงานดำเนินการเอง หรือเป็นงานจ้างเอกชนก่อสร้าง หรือเป็นงานทั้งสองประเภท

- ก่อสร้างหรือจัดหาเมื่อใด ก่อสร้างเสร็จเมื่อใด

- ได้รับมอบ/ส่งมอบ หรือถ่ายโอนภารกิจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

เกี่ยวกับการกระจายอำนาจและตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หรือหน่วยงานอื่น หรือไม่ เมื่อใด

- เคยได้รับความเสียหายหรือไม่ ถ้าเคย เมื่อใด สาเหตุใด ผู้ใดซ่อมแซม ซ่อมแซมเมื่อใด ซ่อมแซมเสร็จเมื่อใด

- เคยมีการปรับปรุงหรือไม่ ถ้าเคยปรับปรุง เพื่อการใด ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการดำเนินการปรับปรุงเมื่อใดและเสร็จเมื่อใด

- กรณีเป็นงานจ้างเอกชนก่อสร้าง ยังอยู่ภายในกำหนดระยะเวลาความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามเงื่อนไขสัญญาหรือไม่ ประการใด

๑.๒ กรณีหน่วยงานได้ซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายเป็นการจำเป็นเร่งด่วน หน่วยงาน

จะต้องจัดทำรายงานแสดงผลและความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการดังกล่าวประกอบเอกสารหลักฐาน

- รายงานสาเหตุความเสียหายและคำนวณค่าเสียหาย ตามหลักวิชาการและกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ

- รายงานแสดงค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายพร้อมหลักฐาน

๒. สำนักกฎหมายและที่ดินมอบหมายให้ฝ่ายสอบสวนพิจารณาดำเนินการ

๓. หัวหน้าฝ่ายสอบสวนมอบหมายให้หัวหน้างานสอบสวน ๑ , ๒ , หรือ ๓ พิจารณาดำเนินการ

หัวหน้างานสอบสวน ๑ , ๒ , หรือ ๓ และนิติกรผู้รับผิดชอบสำนวนพิจารณาข้อเท็จจริงและหลักฐานปรับเข้ากับหลักกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง นำเรียน รองอธิบดีฝ่ายบริหาร (อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๑๘๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑) ผ่าน หัวหน้าฝ่ายสอบสวน ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนและคดี และผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน เพื่อพิจารณาลงนามคำสั่ง

รองอธิบดี ...

รองอธิบดีฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเห็นชอบและลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ
ข้อเท็จจริง หากไม่เห็นชอบจะขอให้ทบทวนหรือขอทราบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้

ขั้นตอนที่ ๒ การสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลการสอบสวน

๑. คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบข้อเท็จจริง ความเสียหาย และสถานที่เกิดเหตุ

๑.๒ บันทึกการสอบสวนพยานบุคคลและผู้เกี่ยวข้อง

๑.๓ รวบรวมพยานหลักฐาน

๑.๓.๑ พยานหลักฐานที่ต้องมีประกอบสำนวน

- ภาพถ่ายสภาพพื้นที่ ขณะเกิดเหตุและภายหลังเกิดเหตุด้วยกล้อง GPS หรือ
กล้องที่สามารถระบุพิกัดที่ตั้งได้ พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

- ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหาย ขณะเกิดเหตุและภายหลังเกิดเหตุ
ด้วยกล้อง GPS หรือกล้องที่สามารถระบุพิกัดที่ตั้งได้ แสดงความเสียหายที่เกิดจากเหตุอุทกภัยทุกจุด
โดยละเอียด และหากความเสียหายเป็นระยะทางยาว เช่น น้ำกัดเซาะผิวดินลูกรังหรือคันดิน ให้ถ่ายภาพ

๑ ภาพ ต่อทุกระยะห่าง ๑๐๐ เมตร พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ
จังหวัด โดยสอดคล้องกับรายการคำนวณค่าเสียหายตามที่เสนอ

- ภาพถ่ายสภาพพื้นที่ ก่อนเกิดเหตุ ด้วยกล้อง GPS หรือกล้องที่สามารถระบุ
พิกัดที่ตั้งได้ พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด (ถ้ามี)

- ภาพถ่ายทรัพย์สินที่เสียหาย ก่อนเกิดเหตุ ด้วยกล้อง GPS หรือกล้องที่
สามารถระบุพิกัดที่ตั้งได้ พร้อมคำอธิบายใต้ภาพถ่าย พิกัด หลักกิโลเมตร หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด (ถ้ามี)

- รายงานการตรวจวัดปริมาณน้ำฝนบริเวณสถานที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียง
ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และภายหลังเกิดเหตุ

- รายงานการตรวจวัดระดับน้ำท่าบริเวณสถานที่เกิดเหตุและพื้นที่ใกล้เคียง
ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และภายหลังเกิดเหตุ

- ประกาศพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่เกิดเหตุ

- แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่เกิดเหตุ และแสดงทิศทางทางไหลของกระแสน้ำ
ขณะเกิดเหตุ

- รายงานการคำนวณค่าเสียหายทรัพย์สินของทางราชการที่เกิดจากอุทกภัย
พร้อมแบบรูปและรายการละเอียด ซึ่งเจือสมสอดคล้องกับภาพถ่าย ทั้งนี้ ไม่รวมความเสียหายที่มีอยู่เดิม
อันเกิดจากการเสื่อมสภาพหรือการใช้งานตามปกติ หรือความเสียหายจากเหตุอื่นใดที่ยังไม่ได้แก้ไข และ
ไม่รวมค่าปรับปรุง

- เอกสารหลักฐานการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวน (กรณีทรัพย์สินที่ได้รับ
ความเสียหายเป็นเอกสารสิทธิหรือเอกสารราชการ) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
พ.ศ. ๒๕๒๖

- เอกสารหลักฐานตามขั้นตอนที่ ๑

๑.๓.๒ พยานหลักฐานที่ควรมีประกอบสำนวน

ในกรณีมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ทรัพย์สินที่เสียหายก่อสร้าง ซ่อมแซมหรือ
ปรับปรุงแล้วเสร็จไม่นาน , นำเชื่อว่าความเสียหายอาจจะเกิดจากการสำรวจ การออกแบบ การก่อสร้าง หรือ

การดูแล...

an

การดูแลบำรุงรักษาไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ , งานจ้างเอกชนก่อสร้าง , มูลค่าความเสียหายสูงมาก , เกิดความเสียหายซ้ำซาก , ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุหรือภายหลังเกิดเหตุ มีหน่วยงานภายนอก เช่น สตง. ปปท. ปปช. เข้าตรวจสอบ สอบสวน ขอให้ชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องพร้อมพยานหลักฐานที่ควรมี (พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป) เช่น

ก่อสร้าง

- เอกสารเกี่ยวกับการริเริ่มโครงการ , ปัญหา สาเหตุและวัตถุประสงค์ที่ต้อง
- เอกสารเกี่ยวกับการศึกษาโครงการ (พิจารณาโครงการ)
- ข้อมูลทางด้านวิศวกรรมและผลสำรวจพื้นที่
- ค่าโครงการออกแบบ
- ผังบริเวณ และแบบก่อสร้าง
- แบบประมาณการก่อสร้างพร้อมรายการคำนวณ
- เอกสารอนุมัติให้ก่อสร้าง
- เอกสารงานดำเนินการเอง
 - คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานและผู้ใดดำเนินการ
 - เอกสารการจัดหา การเบิก-จ่ายพัสดุ
 - รายงานการใช้เครื่องจักร-เครื่องมือ
 - เอกสารการจ้างและใช้แรงงานคนงาน
 - ภาพถ่ายการดำเนินการ (ก่อนก่อสร้าง ขณะก่อสร้าง และก่อสร้าง

แล้วเสร็จ)

- รายงานผลการปฏิบัติงาน (ประจำวัน ประจำสัปดาห์ ประจำเดือน)
- รายงานผลงานความก้าวหน้า
- เอกสารการทดสอบและตรวจสอบวัสดุ
- รายงานผลการตรวจการปฏิบัติงานงานดำเนินการเอง จัดทำโดยคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงาน (คณะกรรมการซึ่งทำหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เอกสารงานจ้างเอกชน
 - คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
 - สัญญาและเอกสารแนบท้าย
 - แผนงานที่ผู้รับจ้างเสนอ
 - แบบรูปและรายการละเอียดตามสัญญา
 - เอกสารการส่งมอบพื้นที่ การเริ่มเข้าทำงาน
 - รายงานผลการปฏิบัติงาน (ประจำวัน ประจำสัปดาห์ ประจำเดือน)
 - รายงานการใช้เครื่องจักร-เครื่องมือ

- รายงาน...

- รายงานผลงานความก้าวหน้า
- เอกสารการทดสอบและตรวจสอบวัสดุ
- เอกสารการตรวจวัดปริมาตรวัสดุ ปริมาณงานเพื่อการจ่ายเงิน
- ใบส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดและราคาของงานที่ส่งมอบ
- ภาพถ่ายการดำเนินการ (ก่อนก่อสร้าง ขณะก่อสร้าง และก่อสร้าง

แล้วเสร็จ)

- ใบรับรองผลการปฏิบัติงาน
- รายงานการตรวจการจ้าง
- เอกสารการเบิกจ่ายเงิน
- เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- รายงานความเห็นทางวิชาการ ว่า
 - การสำรวจ การออกแบบ การก่อสร้าง และการดูแลบำรุงรักษา ได้กระทำ

ถูกต้องตามหลักวิชาการหรือไม่ ประการใด ประกอบพยานหลักฐาน

- สาเหตุความเสียหายที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจนถูกต้องตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

ประกอบพยานหลักฐาน

๒. คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงจัดทำรายงานผลการสอบสวนประกอบพยานหลักฐานและเสนอความเห็น เรียง รองอธิบดีฝ่ายบริหาร ผ่าน ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง , หัวหน้าฝ่ายสอบสวน ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนและคดี และผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน ว่า ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการ เกิดจากสาเหตุใด รายการทรัพย์สินที่เสียหาย ค่าเสียหายจำนวนเท่าไร มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่หรือไม่ และจะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ หรือไม่ ประการใด

ขั้นตอนที่ ๓ การพิจารณารายงานผลการสอบสวนของกรมชลประทานและการรายงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร (อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๑๘๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑) ในฐานะผู้แต่งตั้งพิจารณาและวินิจฉัยสั่งการ ดังนี้

๑.๑ กรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ จะวินิจฉัยสั่งการว่าไม่ต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และส่งสำนวนรายงานให้ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา เพื่อโปรดทราบและพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ ข้อ ๑๒ ต่อไป หรือ

๑.๒ กรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของทางราชการมีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่จะวินิจฉัยสั่งการให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

รองอธิบดีฝ่ายบริหาร มีอำนาจสั่งการให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงทบทวนหรือสอบสวนเพิ่มเติมได้

๒. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พิจารณารายงานผลการสอบสวนประกอบ
พยานหลักฐาน

๒.๑ เห็นชอบด้วยกับความเห็นของกรมชลประทานที่ว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นกับ
ทรัพย์สินของทางราชการไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ ก็จะสั่งการยุติเรื่อง หรือ

๒.๒ ไม่เห็นชอบด้วยกับความเห็นของกรมชลประทานที่ว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นกับ
ทรัพย์สินของทางราชการไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ ก็จะสั่งการให้ดำเนินการ
แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ ต่อไป
